

**ELEZIONI TELEMACO 3 E 4 MAGGIO 2017**

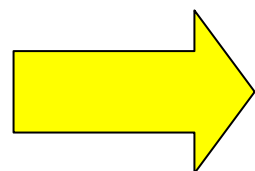
**PROCEDURA GUIDATA  
PER IL  
RECUPERO PASSWORD  
AREA RISERVATA TELEMACO**

## 1. ACCEDI AL SITO DEL FONDO TELEMACO: [www.fondotelemaco.it](http://www.fondotelemaco.it)



**Cliccare su  
"Area riservata aderenti"**

## 2. CLICCA SUL LINK “[clicca qui](#)”



CLICCA SU “[clicca qui](#)”  
SOTTO LA SCRITTA  
“Sei un iscritto e hai dimenticato la password?”

### ENTRA NELL'AREA RISERVATA

|                                       |                          |
|---------------------------------------|--------------------------|
| Codice Fiscale/User ID:               | <input type="text"/>     |
| Password                              | <input type="password"/> |
| <input type="button" value="Accedi"/> |                          |

Sei un iscritto e hai dimenticato la password?  
[clicca qui](#)

#### Avvertenze per gli aderenti

Le credenziali utilizzate per l'accesso alla precedente area riservata non sono più valide. È necessario, quindi, richiedere la password di primo accesso [cliccando qui](#). Al primo accesso verrà richiesto di personalizzare la password. Nel campo “Codice Fiscale/UserId” digitare il codice fiscale.

Sei un'azienda e hai dimenticato la password?  
[clicca qui](#)

#### Avvertenze per le aziende

La UserId e la password da utilizzare sono quelle usate in precedenza per l'accesso all'area di invio flussi. Al primo accesso verrà richiesto di personalizzare la password. Per l'invio delle distinte di contribuzione e dei flussi anagrafici, si deve accedere a questa nuova area e cliccare poi sul link “Invio Dati - WebUploading”.

### 3. INSERISCI IL CODICE FISCALE E IL NUMERO ISCRIZIONE E CLICCA "CONFERMA"

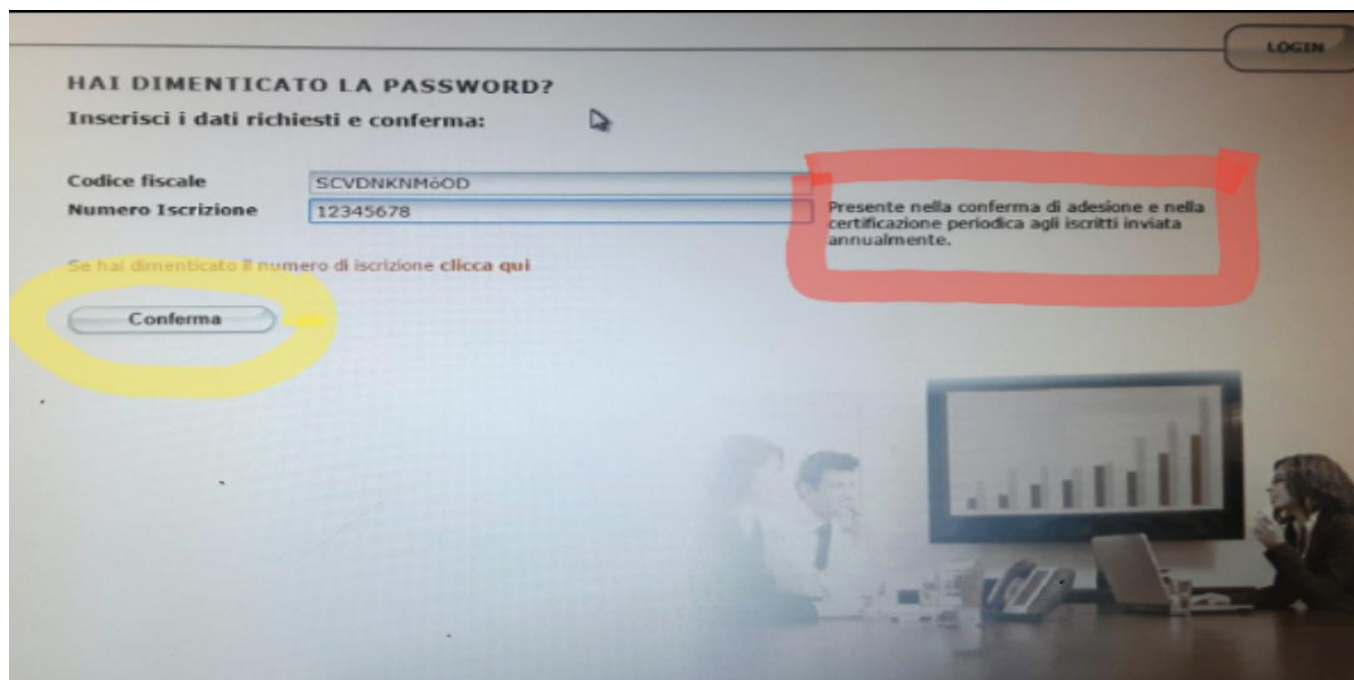
A. INSERISCI IL  
CODICE FISCALE

B. INSERISCI IL  
NUMERO DI  
ISCRIZIONE

C. CLICCA SU  
"CONFERMA"

N.B. Puoi trovare il numero  
iscrizione sulla  
comunicazione inviata  
annualmente da  
Telemaco ad ogni iscritto.

[Se hai problemi contatta il tuo  
delegato SLC CGIL](#)



HAI DIMENTICATO LA PASSWORD?  
Inserisci i dati richiesti e conferma:

Codice fiscale SCVDNKNM6OD  
Numero Iscrizione 12345678

Se hai dimenticato il numero di iscrizione clicca qui

Presente nella conferma di adesione e nella certificazione periodica agli iscritti inviata annualmente.

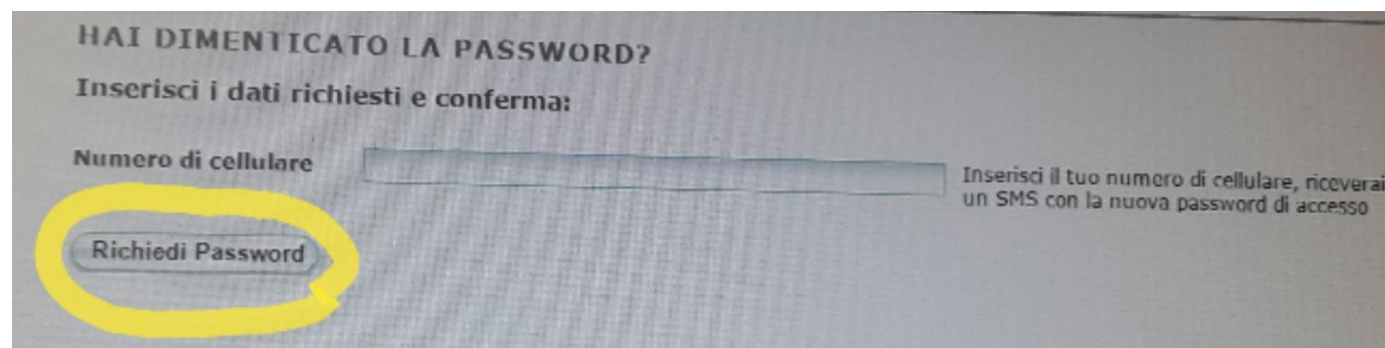
Conferma

LOGIN

## 4. INSERISCI IL NUMERO DI CELLULARE E CLICCA SU "RICHIEDI PASSWORD"

- A. INSERISCI IL NUMERO DI CELLULARE
- B. CLICCA SU "RICHIEDI PASSWORD"

LA NUOVA PASSWORD  
TI ARRIVERA' VIA SMS  
SUL CELLULARE  
DOPO POCHI SECONDI



HAI DIMENTICATO LA PASSWORD?

Inserisci i dati richiesti e conferma:

Numero di cellulare

**Richiedi Password**

Inserisci il tuo numero di cellulare, riceverai un SMS con la nuova password di accesso

## 5. ADESSO PUOI ENTRARE NELL'AREA RISERVATA

### ENTRA NELL'AREA RISERVATA

|                                       |                          |
|---------------------------------------|--------------------------|
| Codice Fiscale/User ID:               | <input type="text"/>     |
| Password                              | <input type="password"/> |
| <input type="button" value="Accedi"/> |                          |

Sei un iscritto e hai dimenticato la password?  
[clicca qui](#)

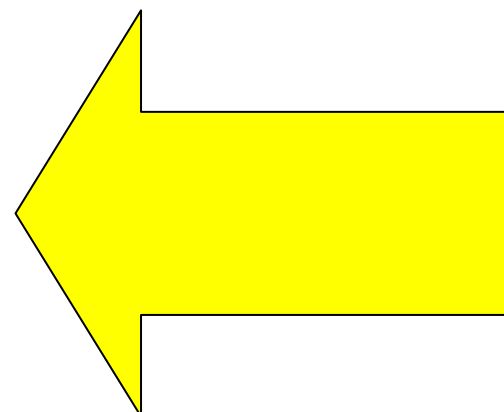
#### Avvertenze per gli aderenti

Le credenziali utilizzate per l'accesso alla precedente area riservata non sono più valide. È necessario, quindi, richiedere la password di primo accesso [cliccando qui](#).  
Al primo accesso verrà richiesto di personalizzare la password.  
Nel campo "Codice Fiscale/UserId" digitare il codice fiscale.

Sei un'azienda e hai dimenticato la password?  
[clicca qui](#)

#### Avvertenze per le aziende

La UserId e la password da utilizzare sono quelle usate in precedenza per l'accesso all'area di invio flussi. Al primo accesso verrà richiesto di personalizzare la password.  
Per l'invio delle distinte di contribuzione e dei flussi anagrafici, si deve accedere a questa nuova area e cliccare poi sul link "Invio Dati - WebUploading".



- A. INSERISCI IL CODICE FISCALE
- B. INSERISCI LA PASSWORD CHE HAI RICEVUTO VIA SMS SUL CELLULARE
- C. CLICCA SU "ACCEDI"

## 6. E REGISTRARE LA TUA NUOVA PASSWORD

- A. INSERISCI LA TUA NUOVA PASSWORD
- B. CONFERMA LA NUOVA PASSWORD
- C. CLICCA SU "CONFERMA"

**MODIFICA PASSWORD ISCRITTO**

Anagrafica

Cognome

Nome

Codice Fiscale

Data e Luogo di Nascita

Attenzione! Primo accesso all'area riservata del Fondo; è obbligatorio modificare la propria password

Nuova Password:

Conferma Nuova Password:

La password deve essere composta da almeno 8 caratteri alfanumerici (lettere e/o numeri - NON simboli o segni di punteggiatura). Le lettere maiuscole e minuscole sono da considerarsi differenti.

Conferma





**LA PROCEDURA DI RECUPERO PASSWORD  
E' TERMINATA CON SUCCESSO**

**IL 3 e 4 MAGGIO 2017 RICORDATI DI VOTARE PER L'ELEZIONE  
DELL'ASSEMBLEA DEI DELEGATI DEL FONDO TELEMACO**

**Per ogni dubbio non esitare a chiedere informazioni al tuo delegato SLC CGIL**